



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЧАША»

249032, РФ, Калужская область, г. Обнинск, ул. Звездная, д.3, тел. (484)395-32-15

Принято на педагогическом совете АНОО «СОШ «ЧАША» (протокол № 7 от 26.02.2021г.)

Утверждено приказом по основной деятельности АНОО «СОШ «ЧАША» № 35 от 10.03.2021г.

ИНСТРУКЦИЯ

по сопровождению инвалидов в помещениях АНОО «СОШ «ЧАША» и на прилегающей территории

1. Общие положения

1.1. «Инструкция по сопровождению инвалидов в помещениях АНОО «СОШ «ЧАША» и на прилегающей территории» (далее Инструкция) определяет порядок действий ответственных лиц за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан по территории АНОО «СОШ «ЧАША» (далее Школа) и оказание им помощи в помещении в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами. Ответственное лицо (сотрудник) - работник Школы, выполняющий указанные функции (далее – ответственные сотрудники), Инструкция разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. Ответственные сотрудники назначаются приказом директора Школы.

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственных сотрудников по сопровождению инвалидов и иных маломобильных граждан на территории Школы и оказанию им помощи в помещении в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами.

1.4. Ответственные сотрудники в своей работе руководствуются Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», иными нормативными правовыми актами, локальными актами Школы, регламентирующими вопросы обеспечения доступности для инвалидов организации социального обслуживания и предоставляемых услуг, а также настоящей Инструкцией.

2. Обязанности ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан

2.1. На сотрудников, ответственных за оказание помощи в сопровождении инвалидов и иных маломобильных граждан, возлагаются следующие обязанности:

- в случае получения уведомления от других работников о необходимости в сопровождении гражданина, встречают его и получают необходимую информацию от специалиста или гражданина;
- в случае необходимости предлагает воспользоваться специальным (вспомогательным) оборудованием и приспособлениями для инвалидов, имеющимися в Школе;

- оказывает помощь в сопровождении до места предоставления услуги;
 - оказывает помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учётом времени его нахождения на объекте (возможность посещения санузла и т.д.).
 - обеспечивает возможность оказания помощи инвалиду в затруднительных ситуациях, возникающих при нахождении на объекте и получении услуги;
 - в случае необходимости, сопровождает гражданина к выходу из помещения и оказывает иную помощь;
 - оказывает при необходимости помощь при посадке в транспортное средство;
 - осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта;
- 2.2. Ответственный сотрудник обязан соблюдать общепринятые морально-этические и нравственные нормы, а также Правила этикета общения с инвалидами, и др. локальные нормативные акты, разработанные в Школе и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг наравне с другими лицами.

3. Права ответственного сотрудника за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан

3.1. Взаимодействует с другими специалистами по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и услуг.

4. Ответственность ответственных сотрудников за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан

4.1. Ответственный сотрудник за оказание сопровождение инвалидов и других маломобильных граждан несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

5. Инструкция может быть изменена, отменена